

# A Bessenyei György Pedagógusképző Központ

2019/2020. tanévre szóló minőségfejlesztési terve

## 1. Tanárképzés

Sorszám	Intézkedés	Határidő / esedékesség	Felelős
1.	A 2019/20/2. félévben, valamint a 2020/21/1. félévben esedékes összefüggő gyakorlatának előkészítése	November és május-június folyamán (szerződéskötések)	Nagyné Budaházi Erika (gyakorlatszervező)
2.	A 2019/20/2. félévi, valamint a 2020/21/1. félévi tanítási gyakorlatok előkészítése, beosztása, teljesítése céljából kapcsolattartás a gyakorlóiskolával	folyamatos	Nagyné Budaházi Erika (gyakorlatszervező)
3.	Kapcsolattartás a HSZK-val az aktuális hallgatói információk és feladatok tárgyában; egyéb oktatásszervezési feladatok	folyamatos	Nagyné Budaházi Erika (gyakorlatszervező)
4.	A képzésbe bekapcsolódó új mentortanárok, szakvezetők szakmai felkészítése	szeptember; február	Nagyné dr. Schmelczer Erika (főigazgató)
5.	Kapcsolattartás a mentorokkal, külső szakvezetőkkel; egyéb gazdasági ügyek szervezése	folyamatos	Benyuszné Süveges Marianna (gazdasági ügyintéző)
6.	Szakmai gyakorlat és közösségi pedagógiai gyakorlat biztosítása céljából partnerintézményekkel együttműködési megállapodások kötése	folyamatos	Nagyné Budaházi Erika (gyakorlatszervező)
7.	A szakmai gyakorlat hatékonyabb szervezéséhez, a gyakorló intézményi, partnerintézményi hálózat adatbázisának frissítése, a számítógépes program működtetése	folyamatos	Nagyné dr. Schmelczer Erika (főigazgató)

## 2. Tanártovábbképzés

Sorszám	Intézkedés	Határidő / esedékesség	Felelős
8.	Új képzések akkreditációs anyagának kidolgozásában való együttműködés (igény szerint, az IFT-nek megfelelően).	folyamatos	Nagyné Dr. Schmelczer Erika (főigazgató)
9.	Kapcsolattartás a HSZK-val az aktuális	folyamatos	Deményfalvi Tiborné

	hallgatói információk és feladatok tárgyában; egyéb oktatásszervezési feladatok		(képzés- és oktatásszervező)
10.	Új pedagógus-továbbképzések indítása	2020. augusztus 31.	Késmárki Krisztina (felnőttképzési szakmai vezető)

### 3. Idegen nyelvi képzés és szolgáltatás

Sorszám	Intézkedés	Határidő / esedékesség	Felelős
11.	Intézményi nyelvi vizsga rendszerének működtetése	folyamatos	Ecsedi-Erős Ágnes (idegennyelvi és vizsgáztatási szakmai vezető)
12.	Pro/Diploma-ProLearning program folyamatos működtetése	folyamatos	Ecsedi-Erős Ágnes (idegennyelvi és vizsgáztatási szakmai vezető)
13.	Szolgáltatói idegen nyelvi képzés folyamatos hirdetése	folyamatos	Ecsedi-Erős Ágnes (idegennyelvi és vizsgáztatási szakmai vezető)
14.	Stipendium Hungaricum pályázat keretében a magyar mint idegen nyelv oktatása	folyamatos	Nagyné Dr. Schmelczer Erika (főigazgató)
15.	Tudományos tevékenység - Oktatói részvétel az intézményi tudománynapi rendezvényen - Részvétel a 2019/20-as tanév Tematikus Nyári egyetem rendezvényének szervezésében - Oktatói részvétel a kutatási területeknek megfelelő konferenciákon, szakmai rendezvényeken	2020. augusztusig	Dr. Kiss Kálmán (oktató)

### 4. Minőségirányítási feladatok

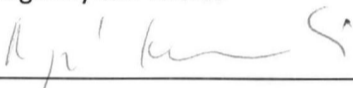
Sorszám	Intézkedés	Határidő / esedékesség	Felelős
16.	Minőségirányítási terv készítése	2019. október 15.	Nagyné dr. Schmelczer Erika (főigazgató)
17.	Hallgatói és dolgozói elégedettségmérések követése	folyamatos	Dr. Kiss Kálmán (minőségirányítási felelős)
18.	Karriertervek elkészítése,	2019. november 7.	Dr. Kiss Kálmán (minőségirányítási

			felelős)
	OTE-rögzítések	2019. október 25.	
19.	Minőségirányítási feladatok ütemezése	folyamatos	Deményfalvi Tiborné (minőségirányítási asszisztens)
20.	Minőségirányítási feladatok, vállalások eredményességének, karriertervek teljesülésének, valamint a munkatársak és az oktatók tevékenységének értékelése	folyamatos, illetve 2019. november 5.	Nagyné dr. Schmelczer Erika (főigazgató)
21.	A minőségirányítási tevékenységekkel kapcsolatos tájékoztatás közzététele a honlapon (minőségirányítási terv, valamint eredménye, a központra vonatkozó minőségirányítási folyamatleírás)	folyamatos	Nagyné Budaházi Erika (honlapfelelős)

Nyíregyháza, 2019. október 15.



Dr. Kiss Kálmán  
minőségirányítási felelős



Nagyné dr. Schmelczer Erika  
főigazgató